



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
Jl. Raya Camplong Km-4, Taddan Camplong, Sampang- Jawa Timur 69281
Telpn : 0323 – 3281671
Laman : www.poltera.ac.id

Nomor Pos AP	:	08/PL34/OT.00.01/2025
Tanggal Pembuatan	:	07 Juli 2025
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Efektif	:	
Disahkan Oleh	 Lany Udayah, M.T. NIP. 198608062014042002	
Nama POS AP	:	PEMILIHAN KETUA JURUSAN

Dasar Hukum :

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;
3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Nomor 60 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Negeri Madura.

Kualifikasi Pelaksana :

1. Memahami Peraturan yang berlaku;
2. Memiliki ketelitian;
3. Memberikan Pelayanan yang berintegritas dan Transparan;

Keterkaitan

1. POS AP Pemilihan Direktur Politeknik Negeri Madura

Peralatan/Perlengkapan :

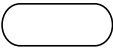
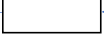
1. Data Calon Ketua Jurusan;
2. Printer/Komputer/Scanner;
3. Alat Tulis Kantor, Poster/Banner/Flyer, Kain Bilik Suara

Peringatan :

1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan;
2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun output dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan Pemilihan Ketua Jurusan di lingkungan Politeknik Negeri Madura.

Pencatatan dan Pendataan :

1. Pencatatan secara manual dan digital;
2. Rekapitulasi;
3. Dokumentasi;
4. Arsip

No.	Langkah Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			
		Direktur	Koordinator Subbagian Keuangan	Panitia	Calon Ketua Jurusan	Dosen	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	Keterangan
1	Membentuk panitia Pemilihan Ketua Jurusan						Keputusan Direktur tentang Panitia Pemilihan Ketua Jurusan	1 Hari	Keputusan Direktur tentang Panitia Pemilihan Ketua Jurusan	
2	Mengajukan permohonan Rencana Anggaran Belanja (RAB) Pemilihan Ketua Jurusan						1. Proposal Kegiatan 2. RAB Kegiatan	2 Hari	Disetujui Wakil Direktur Bidang II	
3	Memverifikasi dan menyetujui permohonan RAB Pemilihan Ketua Jurusan			Tidak			1. Proposal Kegiatan 2. RAB Kegiatan	1 Hari	Disetujui Wakil Direktur Bidang II	
4	Melakukan sosialisasi Pemilihan Ketua Jurusan		Ya				Komputer Wordpress	5 Hari	1. Flyer 2. Website Poltera	
5	Mendaftar Sebagai Calon Ketua Jurusan						Dokumen persyaratan Calon Ketua Jurusan	14 Hari	Dokumen terunggah di Website Pemilihan Ketua Jurusan yaitu evote.poltera.ac.id	
6	Memverifikasi Berkas Persyaratan Pemilihan Ketua Jurusan				Tidak		Informasi persyaratan Calon Ketua Jurusan	2 Hari	Berkas Calon Ketua Jurusan yang Lolos	
7	Menetapkan dan mengumunkan penjurangan			Ya			website : evote.poltera.ac.id	1 Hari	Penetapan/pengumuman hasil penjurangan di evote.poltera.ac.id	
8	Menyampaikan Visi dan Misi dari calon Ketua Jurusan						1. LCD 2. Mic 3. Papan Tulis 4. ATK	2 Hari	Dokumentasi	
9	Melaksanakan Voting						Kertas Suara dan Ruang bilik Suara	1 Hari	Surat Suara yang tercoblos	
10	Menghitung dan mengumumkan hasil perhitungan suara						Ruangan	1 Hari	Hasil Penghitungan surat suara	
11	Menetapkan Ketua Jurusan Terpilih						Berita Acara Penetapan Ketua Jurusan	1 Hari	Keputusan Direktur tentang Ketua Jurusan	