



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI MADURA
Jl. Raya Camplong Km-4, Taddan Camplong, Sampang- Jawa Timur 69281
Telpn : 0323 – 3281671
Laman : www.poltera.ac.id

Nomor Pos AP	:	187/PL34/KP.07.01/2024
Tanggal Pembuatan	:	20 Mei 2024
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Efektif	:	
Disahkan Oleh	:	 Laily Ulfyah, M.T. NIP 198608062014042002
Nama POS AP	:	Pengangkatan Pertama dan/atau Kenaikan Jabatan Akademik Dosen Asisten Ahli dan Lektor

Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 67 Tahun 2012 tentang Pendirian, Organisasi, dan Tata Kerja Politeknik Negeri Madura; 3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 1 Tahun 2023 tentang Jabatan Fungsional; 4. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknoogi Nomor 209/P/2024 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Layanan Pembinaan dan Pengembangan Profesi Dan Karier Dosen.	1. Memahami peraturan yang berlaku; 2. Memahami periode kenaikan pangkat dan jabatan.
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan :
1.	1. Komputer; 2. Printer; 3. ATK
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :
1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan; 2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu Maupun output dapat mengakibatkan pencatatan masa kenaikan jabatan akademik Dosen di Lingkungan Politeknik Negeri Madura, menjadi terkendala	1. Monitoring dan Evaluasi; 2. Arsip

No.	Langkah Kegiatan	Pelaksana							Mutu baku			
		Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan	Dosen	Pengelola Kepegawaian	Kepala P3M	Senat	Komite Integritas Akademik	Direktur	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	Keterangan
1	Membuka periode penilaian kenaikan jabatan dosen								daftar nama <i>eligible</i> naik jabatan/pangkat berdasarkan lama menduduki jabatan terakhir	1 hari	surat pengumuman kepada para dosen <i>eligible</i>	Dengan tembusan Direktur sebagai laporan, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan serta para Ketua Jurusan terkait. Surat juga dilengkapi dengan jadwal pelaksanaan kegiatan
2	Menyusun dan mengumpulkan dokumen persyaratan kenaikan jabatan								1). SK pangkat, SK Jabatan & PAK terakhir 2). BKD 4 Semester terakhir memenuhi 3). SKP sejak jabatan/pangkat terakhir 4). Pemenuhan Syarat Khusus 5). Format 1 : Surat Pernyataan Pakta Integritas Pengesahan Keabsahan Karya Ilmiah (bermaterai)	3 hari		Syarat khusus pengangkatan pertama AA dan kenaikan jabatan AA - Lektor adalah tersedianya publikasi pada Jurnal Terakreditasi Kemendikbudristek peringkat 3, 4, 5, atau 6 atau lebih tinggi dari tersebut
3	Menerima dan memverifikasi kelengkapan dokumen usulan dosen								Format 2 Form checklist pemenuhan dokumen administrasi	2 hari	Daftar dosen lolos syarat administrasi	
4	Menyusun daftar usulan penilaian atas publikasi dosen dan berkoordinasi dengan P3M untuk melakukan cek hasil turnitin publikasi dosen								Format 3 Form identifikasi publikasi dosen	2 hari	Form identifikasi publikasi dosen yang telah terisi, kecuali pada kolom hasil turnitin	Pada form terdapat kolom hasil turnitin sebagai dasar penilaian integritas akademik dosen, apabila verifikasi tidak sesuai maka akan dikembalikan ke Dosen
5	Melakukan cek hasil turnitin publikasi dosen dan menyerahkan hasilnya kepada Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan								Form identifikasi publikasi dosen yang telah terisi, kecuali pada kolom hasil turnitin	2 hari	Form identifikasi publikasi dosen yang telah terisi lengkap	
6	Mengajukan permohonan pertimbangan Senat atas kenaikan jabatan akademik dosen pengusul								1). Daftar dosen lolos syarat administrasi 2). Form identifikasi publikasi dosen yang telah terisi lengkap 3). SK Formasi Jabatan Akademik Dosen Politeknik Negeri Madura Tahun 2024	1 hari	Surat permohonan pertimbangan persetujuan kenaikan jabatan akademik dosen	
7	Melakukan rapat pertimbangan kenaikan jabatan dosen pengusul								Format 4 Form penilaian integritas akademik dosen Format 5 Form pertimbangan senat	1 hari	Format 6 BA Pertimbangan Komite Integritas Akademik Format 7 BA Pertimbangan Senat	Komite Integritas Akademik merupakan komite yang dibentuk di dalam tubuh senat dan melakukan penilaian sesuai dengan Permendikbudristek Nomor 39 Tahun 2021 tentang Integritas Akademik dalam Menghasilkan Karya ilmiah
8	Menerbitkan surat rekomendasi kelayakan kenaikan jabatan kepada Direktur								1). BA Pertimbangan Komite Integritas Akademik 2). BA Pertimbangan Senat 3). Format 8 : Format surat hasil/rekomendasi kelayakan kenaikan jabatan	1 hari	surat hasil/rekomendasi kelayakan kenaikan jabatan	Dalam kaitannya dengan ketentuan kenaikan jabatan pada PermenPAN 1 Tahun 2023, surat rekomendasi kelayakan kenaikan jabatan disetarakan sebagai bukti kelulusan ujikom JF Dosen
9	Menandatangani surat pernyataan pakta integritas pengesahan hasil validasi karya ilmiah serta menetapkan PAK Konversi dan keputusan kenaikan jabatan dosen, dan memberikan ke Kepegawaian untuk pencatatan kenaikan jabatan dan arsip.								1). Format 9 : surat pernyataan pakta integritas pengesahan hasil validasi karya ilmiah (bermaterai) 2). surat hasil/rekomendasi kelayakan kenaikan jabatan	3 hari	1). PAK Konversi 2). Surat pernyataan pakta integritas pengesahan hasil validasi karya ilmiah 3). Keputusan Kenaikan Jabatan/Pengangkatan Pertama	